

غـــرفـــۃ الشرقـيــۃ ASHARQIA CHAMBER







إنجازات ۱۰۱م لمركز سيدات الأعمال

وحدة المعلومات

# إنجازات ۱۰٦م لمركز سيدات الأعمال

وحدة المعلومات

النظام الإداري لغرفة الشرقية حائز على شهادتي نظام إدارة الجودة (الايزو ۱۰۰۹ ، ۲۰۰۸) و نظام إدارة امن المعلومات (الايزو ۱۰۲۷ ، ۲۰۰۵)





#### مقدمة

يمثل مركز سيدات الاعمال بغرفة الشرقية نموذجاً رائداً في السعي لقيادة مجالات عمل المرأة السعودية في المنطقة الشرقية،وتنمية وتطوير قدراتها الذاتية وزيادة مساهمتها في التنمية الاقتصادية والاجتماعية،وذلك من خلال تقديم خدمات راقية ومتميزة تلبي تطلعات سيدات الأعمال، وطرح برامج تدريبية متنوعة موجهة للمرأة لإعدادها وتأهيلها وتمكينها من المشاركة اقتصادياً، بتشجيع القطاع الخاص على إيجاد أنشطة ومجالات عمل للمرأة السعودية، وتفعيل دورها لخدمة المجتمع، وهو بذلك يترجم هدفاً من أهداف غرفة الشرقية ومجلس ادارتها إلى واقع شأن المبادرات التي تبنتها وقامت بتنظيمها لتحسين خدماتها لجميع المشتركين والمشتركات على حد سواء.

ولهذا نقدم بين أيديكم ثمرة وانجازات المركز في عام ٢٠١٠ م

### المحتويـــات

μ	• مقدمه
ε	
1	• نادي Toastmasters
II	• لقاءات الثلاثاء الشهرية
IF	• مناسبات أخرى
lm	• الوفود الزائرة
IE	• المنشآت الصغيرة و المتوسطة
IV	• مجلس شابات الاعمال
ΓΙ	• ملتقہ شابات الأعمال ( تنمية وريادة)
ГЛ	• لجان الاعمال
ΓΛ	• التوظيف
Г9	• الاشتراكات والتصديقات
ш	• الخدمات المعلوماتية
ΨΓ	• الحفل السنوي للسيدات ٢٠١٠م

# البرامج التدريبية والمحاضرات:

ΓШ	0-V/L/·I·J	لمياء العجاجي ندى العادل	تأثير قوانين القيادة الإحدى عشـر في جـذب النجاح،أقوى ثمانية عشـر طريقة تمنحك جاذبية خاصة في عالم ، الأعمال والمجتمع ،كيف تحصلين على اهتمام الآخرين بالطـرق الثلاث التي لا تقاوم ،كيف تكونين بارعة في قوانين العلاقات الإنسـانية التسـع لتحققي النجاح	القيادة والكاريزما طريقك للنجاح	برامج تدريبية
IA	17-77/٢/-1-7	سعيدة باغزال	التغلب على ضغوطات الحياة في العمل و البيت- التخلص من الشعور بالذنب والقلق و الاكتئاب ،التحرر من العلاقات السلبية و آثارها ، التغلب على القناعات المقيدة والعادات السيئة ، التخلص من خوف الامتحانات والخطابة أمام الجمهور ،التخلص من فوبيا السفر بالطائرة أو السيارة ،التحكم في الآلام الجسدية.	التخلص من المشاعر السلبية	برامج تدرييية
q	-w /V/:I-J	منى الشافعي	أهمية الانطباع الاول ،التعامل مع العملاء ،مهارات الاتصال، معرفة الثمانية عناصر للتواصل الفعال ، المصداقية والتأثير،التعامل مع ضغوط العمل	مهارات الاستقبال وخدمة العملاء بالقطيف	برامج تدرييية

عدد المستفيدات	التاريخ	اسم المدربة	المحاور - الهدف	عنوان الفعالية	
μ,	- \- \- \/ \m \/ \- \- \	منۍ الزايد	تعريف البروتوكول وأهم قواعد البروتوكول ومجال تطبيقها ،وضع برنامج لزيارة شخصية مهمة، التشريفات الرسمية عند توديع واستقبال ملك أو رئيس ، بروتوكول الأسبقية والمجاملات، بروتوكول توقيع وختم المعاهدات والوثائق ، بروتوكول الخطب والسير بمواكب مختلفة ، الإجراءات التنظيمية والأمنية اللازمة للزيارة ، بروتوكول الدعوات واللباس ،الإتيكيت ( تعريفه ومكوناته)،بروتوكول المؤتمرات والاجتماعات الدولية، العلاقة بين البروتوكول والإتيكيت، بروتوكول أهمية الشخصيات،	فن المراسم والبروتوكول	برامج تدريية
Г٦	F-1/8/LV-LE	منى الشافعي	مهارات الاتصال الفعال ، الاستقبال والعلاقات العامة ، المغاهيم الأساسية لأعمال و وظائف السكرتاريا ،معالجة البريد الصادر والوارد ،صياغة المراسلات ، تنظيم الوقت والاجتماعات ، تنظيم وتنسيق المكتب	السكرتارية الإدارية	برامج تدرييية

77	m1/m/·۱·1	الدكتوره ساره داوسن	الشخصية الفعالة ، سمات وصفات القادة ، عرض دور المدراء والقادة ، انواع القيادة ، تحديد وعرض التحديات التي تواجه سيدة الاعمال أثناء العمل	مهارات القيادة لسيدة الأعمال بالتعاون مع مكتب التجاري البريطاني	ورش عمل
mm	V1/8/LV	بالتعاون مع مجلس الغرف السعودي وبحضور مديرات المراكز والمؤسسات الحكومية والهيئات المؤسسية	تشخيص الوضع الراهن للقرار حاليا اين وصل ، ماتحقق حتى الآن ، تحديد المعوقات الفعلية أمام تنفيذ القرار ،اقتراح حلول للقطاعات المعنية بتفعيل القرار ، التوصيات	قرار ۱۲۰ الواقع والمأمول	ورش عمل

ГГ	LJ-VJ/b/:\J	منى الشافعي	أهمية الانطباع الاول ،التعامل مع العملاء ،مهارات الاتصال ، معرفة الثمانية عناصر للتواصل الفعال ،المصداقية والتأثير ، التعامل مع ضغوط العمل	مهارات الاستقبال وخدمة العملاء في مستشفى الرعاية التخصصية بالخبر	برامج تدريية
ГІ	LI-VI/·I/·I·J	لمياء العجاجي- ندى العادل	تأثير قوانين القيادة الإحدى عشر في جذب النجاح،أقوى ثمانية عشر طريقة تمنحك جاذبية خاصة في عالم، الأعمال والمجتمع ،كيف تحصلين على اهتمام الآخرين بالطرق الثلاث التي لا تقاوم ،كيف تكونين بارعة في قوانين العلاقات الإنسانية التسع لتحققي النجاح		برامج تدريبية
Iε	L-\-/\/\\	لمياء العجاجي	عناصر العملية التسويقية والمزيج التسويقي الناجح، الوصفات العشر لضمان نجاح العملية التسويقية ، كيف تتخطين حواجز التسويق الثلاثة ،تطبيق مباشر بوضع خطة تسويقية ناجحة لمنشأتك ،عشرون فكرة مبتكرة لتسويق مشروعك بنجاح	كيف تعدين خطة تسويقية ناجحة لمنشآتك؟	ورش عمل

٤٦	 	أسيمى الغانم	علاقات العمل ، شروط العمل وظروفه ، لقواعد المنظمة لعمل المرأة في القطاع الأهلي ، انتهاء عقد العمل وآثاره .	نظام العمل السعودي بالجبيل في الفرع النسوي لبرنامج الامير محمد بن فهد لتنمية الشباب	محاضرة عامة
۲.		الشيخ عبدالله بن فريح البهلال	أنواع الاستغلال الاقتصادي وصوره، أسباب الاستغلال الاقتصادي ودواعيه،آثار الإساءة الاقتصادية للمرأة السعودية، العلاج	معاملات المرأة التجارية بين المسئولية والاستغلال	محاضرة عامة

ΓV	LI-VI/O/·I·J	شيخة العودة	أدوات التفكير الفعال .طرق توليد الأفكار ، مقومات وطرق تنمية وتدعيم الأفكار غير تقليدية ،أساليب تنمية مهارات التركيز ،كيف تخططين لأعمالك، أدوات تحويل الأفكار إلى خطط .تحليل الأفكار والخطط ، كيفية الربط بين المتغيرات البيئية واستنتاج الأحداث المستقبلية ، أسس خطة العمل الفعالة، المهارات الأساسية وأساليب ترتيب الأفكار وتحويلها إلى خطط تنفيذية.	تحويل الأفكار إك خطط	ورش عمل
VO	P1/0/1.1	منى الزايد	الصفات الأساسية التي تميز المرأة ، الصفات الشخصية لدى المرأة ، أبرز الانتقادات الموجهة للمرأة ومناقشتها ، التعرف على المقومات التي تجعل منك امرأة متميزة .	( إمراة غير عادية عطاء بلا حدود )	محاضرة عامة
Vq		هدی الملحم	كيف تقضين وقتك في شهر رمضان ، استغلال اوقات الاجابة ، الاعمال المستحب الاكثار منها في شهر رمضان.	أسرار رمضان	محاضرة عامة
0.	/  /יי	أسىمى الغانم	علاقات العمل ، شروط العمل وظروفه ، لقواعد المنظمة لعمل المرأة في القطاع الأهلي ، انتهاء عقد العمل وآثاره .	نظام العمل السعودي بغرفة الشرقية	محاضرة عامة



قامت الغرفة وبالتعاون مع نادي عكاظ للتوستماستر بتوقيع مذكرة تفاهم بداية عام ٢٠٠٩ لإقامة نادي التوستماستر العالمي ( فن الخطابة باللغة الانجليزية) ويهدف النادي وبرامجه لصقل مهارات التواصل وفنون القيادة وتنمية القدرات الخطابية و الإلقائية ، وذلك بتطوير مهارات الاتصال والعرض وتصحيح الأخطاء اللغوية والقواعدية للمتحدثة المبتدئة وتشجيعها ، كما يساهم في خلق قيادات مميزة على الصعيد الإجتماعي والمهني سواء للعضوات فيه أو الضيفات الحاضرات فيه ومازال النادي مستمرا حتى الآن .

وفي هذا العام تم عقد ١٨ اجتماعاً للنادي بحضور متحدثات قياديات لديهن الخبرة في مجال الخطابة ومهارات الاتصال والعرض ، و استفاد من هذه الاجتماعات الخاصة بالنادي حوالي ١٦٢ سيدة .



## اللقاءات الشهرية :

يعقد مركز سيدات الأعمال لقاء شهرياً مساء الثلاثاء الاول من كل شهر ميلادي ، تزامنا مع لقاء رجال الاعمال الشهري ، وذلك بهدف خلق روح التواصل و مد جسور التعارف وتبادل الخبرات بين سيدات الأعمال ، والاسهام في نقل تجارب الرواد والرائدات من خلال استضافة ضيوف مميزين يقدمون تجارب وخبرات وأفكار ، تساعد السيدات على النجاح والتميز وفيما يلي لقاءات الثلاثاء في عام ٢٠١٠ م :

ضيوف اللقاء	التاريخ	اللقاء
مدير عام جسر الملك فهد بدر العطيشان	Γ-Ι-/Ι/Ο	لقاء الثلاثاء الأول
مديرة الفرع النسائي لمكتب العمل بالمنطقة الشرقية دلال القرني	Γ·Ι·/Γ/Γ	لقاء الثلاثاء الثاني
عضو مجلس إدارة الجمعية الوطنية للمتقاعدين منيرة الصقير ، و رئيسة اللجنة النسائية بفرع الجمعية الوطنية للمتقاعدين بالدمام ميرفت بغدادي	F+I+/IP/F	لقاء الثلاثاء الثالث
الرئيس التنفيذي لهيئة الغذاء و الدواء الدكتور محمد الكنهل	T-I-/E/7	لقاء الثلاثاء الرابع
مديرة السجون بمدينة الخبر خلود الراشد	T-I-/0/E	لقاء الثلاثاء الخامس
مسئولة البنك السعودي للتسليف و الادخار الدكتورة نوف العجمي	Γ·I·/٦/I	لقاء الثلاثاء السادس
مديرة إدارةالموهوبات بالمنطقة الشرقية ابتسام المزيني	Γ·I·/V/7	لقاء الثلاثاء السابع
لقاء مفتوح لتبادل التهاني بحلول شهر رمضان المبارك	L·I·/V/m	لقاء الثلاثاء الثامن
رئيس الجمعية العربية السعودية للإعلام والاتصال الدكتورة ثريا العريض	Γ-Ι-/Ι-/Ο	لقاء الثلاثاء التاسع
عضو مجلس ادارة غرفة صناعة وتجارة البحرين افنان الزياني	Γ·I·/II/Γ	لقاء الثلاثاء العاشير

# الوفود الزائرة:

التاريخ	الوفود		
7 مارس ۲۰۱۰	زيارة حرم السفير الأمريكي د. جانيت برسلين سميث		
۲۰۱۰ اغسطس ۲۰۱۰	لقاء حرم السفير الأمريكي د. جانيت برسلين سميث بسيدات الأعمال		
٦ نوفمبر ٢٠١٠	زيارة حرم السفير الأمريكي د. جانيت برسلين سميث		
۸ دیسمبر ۲۰۱۰	زيار ة وكيل وزار ة التجارة الأمريكية		
۸ اغسطس ۲۰۱۰	ـد من خريجات برنامج ( التميز الوظيفي ) في برنامج  الأمير محمد بن فهـد بالجبيل   ٨ اغى		
۱۲ دیسمبر ۲۰۱۰	وفد طالبات مدارس الجامعة بالظهران		

# مناسبات اخرى :

الهدف	التاريخ	المناسبة
بحث توصيات دراسه المشاغل و مراكز التجميل بالمنطقه الشرقيه و آلية العمل بها .	Γ·Ι· / Γ/ ΙΟ	لقاء مراكز التجميل النسائية
لقاء تواصل بين سيدات الأعمال و عضوات مجلس الاداره للاطلاع على التحديات التي تواجه السيدات و تطلعاتهم المستقبلية .	F-I-/W/I-	لقاء مفتوح لسيدات الأعمال مع عضوات مجلس الإداره الأستاذة سميرة الصويغ و الأستاذة هناء الزهير
تكريم الإعلاميات اللاتي أسهمن في إنجاح مبادرات الغرفة، ودعم دورها في خدمة الاقتصاد الوطني والمجتمع بالمنطقة الشرقية .	F-I-/W/IE	حفل تكريم الاعلاميات
تعريف سيدات الأعمال بالخدمات التي يقدمها مركز سيدات الأعمال والدور الذي يقدمه للمنشآت النسائية الصغيرة المتوسطة.	Γ·I·/ I·/ IΛ	اللقاء الارشادي لسيدات الاعمال بالندوة العالمية لتنمية الشباب الاسلامي بالجبيل
حفل يهدف مساعدة فاقدات البصر على الاندماج في المجتمع ضمن برامج نادي رؤية للكفيفات.	F∙I• /II/ ₩	حفل ليايي السندباد بمقر برنامج الامير محمدبن فهد

## المنشآت الصغيرة والمتوسطة

برامج تدربية متخصصة :

يقدم مركز سيدات الأعمال ممثلاً بوحدة المنشآت الصغيرة والمتوسطة، و بالتعاون مع وحدة المسئولية الاجتماعية بالبنك الاهلي برامج تدريبية قصيرة ومتخصصة، لمساعدة صاحبات المشاريع الصغيرة و المتوسطة، للبدء بمشاريعهن ومتابعتهن خطوة بخطوة باشراف مدربات مؤهلات لتقديم مثل هذه البرامج وفي عام ٢٠١٠ تم تقديم مايلي :

عدد المستفيدات	مكان الانعقاد	تاريخ الانعقاد	البرنامج
IV	مدينة الجبيل الصناعية	۲/۳/ ۲۰۱۰م لمدة ٤ أشهر	ا- حفل تخريج دفعة  برنامج كيف تبدئين عملك التجاري من المنزل
ΙΊ	مركز سيدات الاعمال بالخبر	۱۸۰۱۰/۵/۸م ۲۰۱۰/۵/۸م لمدة ٦ أشهر	تبدئین عملت التجاری فی المبرل ۲- کیف تبدئین مشروعك التجاری الصغیر ۲۰۱۰م
Ιq	مبنى الغرفه الرئيسي بالدمام	۳۱/۱/۱۰۵م	۳- محاضرة (ابدئي مشروعك خطوة بخطوة )
ГО	برنامج الأمير محمد بن فهد بالجبيل الصناعية	ρΓ٠Ι٠/٦/Ι٦	<ul><li>3- محاضرة (فرصة العمل لاتبحثي عنها اصنعيها)</li></ul>
II	القطيف	۲۰۱۰/۱۰/۱٦م لمدة ٤ اشهر	0– كيف تبدئين عملك التجاري من المنزل
q	مركز سيدات الاعمال بالخبر	۲۰۱۰/۱۰/۲۳م لمدة ٤ اشهر	٦- برنامج كيف تبدئين عملك التجاري من المنزل

تمويل : تتعاون وحدة تنمية المنشآت بمركز سيدات الاعمال مع برنامج عبد اللطيف جميل وحدة خدمة المجتمع لتقديم ٣٢ توصية خلال هذا العام.

## لقاءات دعم صاحبات المشاريع الصغيرة والمتوسطة :

مازال مركز سيدات الأعمال متابعا لسلسلة اللقاءات لمجموعة دعم رائدات الأعمال التي تم تشكيلها عام ٢٠٠٧ حيث يتم خلال هذه الاجتماعات تقديم موضوعات متنوعة وموجهة لرائدة الأعمال والمستثمرة الصغيرة لإعدادها وتمكينها من الناحية الثقافية والمهنية والإنتاجية، وتفعيل دورها في تنمية المجتمع ، وتبادل الخبرات بينهن وكتابة العوائق التي تواجههن في مشاريعهن ومناقشتها ، وسرد التجارب الناجحة ، وقد قادت المجموعة مدربة معتمدة من منظمة اليونيدو المدربة ليلم شربيني وفيما يلي اللقاءات التي عقدت خلال عام ٢٠١٠م :

الحضور	تاريخ الإنعقاد	اللقاء	
۲۰	استراتیجیات التسویق		
Lm	F₁ŀ /F/FW	تنظيم المشروع	
1.	L·I·/m/Lm	الأفكار الإعلانية لمشروعك	
Г٠	Γ·I·/ε/ΓV	القيادة و الأشراف في المشروع الصغير	
•	Γ-Ι-/Ο/ΙΛ	تقسيم المهام في المشروع الصغير	



## مجلس شابات الاعمال

نبذه عن المجلس :

أطلقت غرفة الشرقية أول مجلس من نوعه في المملكة لشابات الأعمال ضم المجلس التنفيذي ١٠ شابات قياديات في قطاع الأعمال ، وذلك خلال الحفل السنوي الثاني لسيدات الأعمال في غرفة الشرقية بعام ٢٠٠٨ بتشريف صاحبة السمو الملكي الأميرة جواهر بنت نايف بن عبد العزيز حرم سمو أمير المنطقة الشرقية بحضور ٨٠٠ سيدة أعمال.

يسعى المجلس وبرامجه إلى تأهيل المستثمرات الشابات، ليكن أكثر قدرة على المشاركة الفاعلة في بناء اقتصاد الوطن ، و نشر ثقافة الروح الريادية بين الشابات، وتشجيعهن على المبادرة والإبداع، وإرشادهن لإدارة أعمالهن، لتبادل الخبرات مع الكيانات العربية والدولية ذات الهدف المشترك.

الرؤيــة : أن يكون المجلس الرائد في تنمية شابات الأعمال في المنطقة .

الرسالة : تطويــر ودعــم شابــات الأعمـــال ، والمساهمـــة في خلـق بيئة اقتصادية مساندة .



مجلس

#### الأهداف :

- نشر ثقافة الروح الريادية بين الشابات وتشجيعهن على المبادرة والإبداع.
- إرشاد الشابات لإدارة أعمالهن على أسس علمية وتقنية وإدارية حديثة.
  - تحفيز الشابات على خلق فرص العمل بدلاً من طلبها.
  - الإرتقاء بثقافة العمل الإداري الاحترافي لدى شابات الأعمال.
  - تبادل الخبرات مع الكيانات العربية والدولية ذات الهدف المشترك.
    - إبراز التجارب الناجحة لرائدات الأعمال .
    - تسليط الضوء على القطاعات الاستثمارية الواعدة بالمملكة.
      - رفع القدرة التنافسية لمنشآت شباب وشابات الأعمال.
- التعاون والتنسيق مع الجهات ذات العلاقة لتطوير بيئة صحية للمشاريع.

#### برامج المجلس

- برنامج (أنا أقدر): يهدف البرنامج إلى إيجاد جيل جديد من الشابات السعوديات، يعملن لحسابهن الخاص، من خلال نشر ثقافة العمل الحر. وتشجيعهن على المبادرة والإبداع وتحفيز الشابات على خلق فرص العمل بدلاً من طلبها.
- برنامج (تمكين) : دراسة الأنظمة و اللوائح بغرض تحسين البيئة التشريعية المتعلقة بالعمل الحر للسيدات،ووضع حلول و مقترحات ورفعها للمسئولين في الجهات ذات العلاقة عن طريق أمانه الغرفة
- برنامج (الديوانية) : إقامة لقاءات غير رسمية لشابات الأعمال للاستفادة من بعضهن البعض وكذلك الإستفادة من خبرات وتجارب ضيوف الشرف في كل فعالية .

• برنامج (رواد ) : نقل تجربة جيل الرواد أو الشخصيات الناجحة في مجال الإدارة والأعمال إلى شابات الأعمال و توثيق هذه الشخصيات التي قدمت الكثير لاقتصاد المنطقة..

خلال هذا العام تم عقد (0) اجتماعات لعضوات مجلس شابات الاعمال و٦ اجتماعات لفرق العمل وفيما يلي ابرز اعمال المجلس :

التاريخ	اللقاء	
T-I-/8/8-W	ملتقی شابات الاعمال ( تنمیة و ریادة ) .	
Γ-Ι-/7/Ι-	ورشه عمل لاستراتيجية مجلس شابات الأعمال للدورة الثانية .	
Γ-Ι-/Ι-/ΓΕ	ديوانية مجلس شابات الأعمال .	
Γ·I·/IΓ/O	ورشة عمل لبرنامج انا اقدر لطالبات جامعه الامير محمد بن فهد .	
Γ·I·/IΓ/ Γ·	برنامج (رواد ) ضيفة الشرف عضو مجلس ادراة غرفة الشرقية سميرة الصويغ .	

http://www.chamber.org.sa/Arabic/LadiesCenter/Y-B-w/Pages/Default.aspx

ΙQ



## ملتقى شابات الأعمــال (تنمية و ريادة)

من أبرز أعمال مجلس شابات الاعمال خلال عام ٢٠١٠ م ملتقى شابات الأعمال (تنمية وريادة) الذي عقد في الفترة ٣-٤ ابريل من هذا العام تحت رعاية صاحبة السمو الملكي الأميرة جواهر بنت نايف حرم سموأمير المنطقة الشرقية وبحضور تجاوز (٨٢٠) من رجال و سيدات الأعمال ، شباب و شابات الأعمال ، ومن ناشطين وناشطات على الأصعدة الإقتصادية والإجتماعية والثقافية والإعلامية من داخل المملكة وعدد من الدول العربية في جلسات وحوارات دامت يومين وفيما يلي نبذة عن الملتقى :-

رؤية الملتقم: أن يكون الملتقى محفزاً رئيسياً لخلق بيئة استثماريه صحية لشابات الأعمال في المنطقة

رسالته: تطوير ودعم شابات الأعمال و المساهمة في خلق بيئة اقتصادية صحية و مساندة .

#### أهداف الملتقى:

- ا. إرشاد الشابات لإدارة أعمالهن على أسس علمية و تقنية و إدارية حديثة .
- رفع القدرة التنافسية لمنشات شابات الأعمال من خلال طرح التحديات و سبل
  تجاوزها .
  - ٣. عرض لتجارب ناجحة لرائدات الأعمال .
  - ع. التعاون و التنسيق مع الجهات ذات العلاقة لتطوير بيئة صحية للمشاريع .



الجلسة الثانية : تحديات الاستثمار :

ترأس الجلسة : عضو مجلس شباب الأعمال عمر الجريفاني

#### المتحدثين :

- مدير عام مكتب العمل بالمنطقة الشرقية أحمد العبيد
- المستشار الاقتصادي و مدير عام إدارة تقييم المشاريع بالبنك السعودي للتسليف و الادخار عبدالله الشمري
  - وكيل أمين المنطقة الشرقية للتعمير و المشاريع المهندس جمال الملحم

الحلسة الثالثة : خطوات نحو الريادة

رؤساء الجلسات : نائب رئيس مجلس شابات الأعمال وجدان السعيد - عضو مجلس شباب الأعمال عمر الجريفاني

#### المتحدثون :

- أمين عام الغرفةالتجاريةالصناعية بالمنطقة الشرقية عدنان النعيم و قدم روقة عمل ( دور الغرف التجارية في دعم المنشات الصغيرة و المتوسطة )
- مدير حاضنات الأعمال خالد الزامل و قدم ورقة عمل (دور الحاضنات لدعم المنشات الصغيرة و المتوسطة )

#### فعاليات الملتقى:

#### عقد ورش بحثیه :

أقيمت ورش بحثيه سبقت الملتقى لبحث التحديات التي تواجه صاحبات الأعمال لدعم محاور الملتقى أدارتها عضوات اللحنة العلمية في كل من :

- مركز خدمة المجتمع بالهيئة الملكية بمدينه الجبيل ٢٠١٠/١/٢٥
  - مقر الغرفة الرئيس بمدينة الدمام ٢٠١٠/١/٣١
  - مركز عبد اللطيف جميل بمدينة الدمام ٢٠١٠-٢٠١٠

#### معرض مصاحب للملتقى :

ضم ٤٥ مشروعاً لشابات الأعمال بمختلف القطاعات

#### جلسات الملتقى :

بناء على نتائج الورش البحثية التي تم عقدها تم إدارة الجلسات من خلال المحاور التالية :

الجلسة الأولى: واقع مشاريع شابات الأعمال

ترأست الجلسة : نائبة رئيسة مجلس شابات الأعمال دينا الفارس

#### المتحدثات :

- صاحبة مؤسسة لمسة تقنية أمل القحطاني
  - صاحبة محل طريق الوفل هناء الشايجي
- صاحبة مؤسسة الخبر اليومي علوية عبد الفتاح
  - صاحبة مطعم نوريات نورة المقبطيب

#### خامساً:

إيجاد نظام الكتروني لربط الجهات الحكومية يضم الأنظمة واللوائح التنفيذية وقواعد الإجراءات المحدثة لجميع الحكومات الالكترونية، و يتم من خلال النظام متابعة المعاملات الخاصة بمجتمع الأعمال.

#### سادساً:

توفير قنوات للمتابعة مع الدوائر الحكومية التي يتصل عملها بالشأن الاقتصادي بشكل مباشر أو غير مباشر

#### سابعاً:

إيجاد حاضنات أعمال لاحتضان المشاريع الصغيرة لمدة لا تزيد عن السنتين، تتوفر فيها خدمات لدعم المشاريع باختلاف تخصصاتها من خدمات لوجستية وتدريب و تطوير.

#### ثامنا:

تسهيل الاجراءات الخاصه بتمويل المشاريع الصغيرة من قبل الصناديق التمويلية الحكومية و الخاصة، و دعم هذه المشاريع من خلال الإشراف المباشر و بالاستشارات المتخصصة و تسهيل عملية السداد

http://web.chamber.org.sa/multaqa/

#### الجلسة الأخيرة : تنمية وريادة تم عرض التوصيات فيها كما يلي :

#### اولا :

ضرورة تفعيل الفقرة (٢) من قرار مجلس الوزراء رقم (١٢٠) وتاريخ ١٢ / ٤ / ١٤٢٥ هـ التي تنص "على جميع الجهات الحكومية التي تقدم خدمات ذات علاقة بالمرأة إنشاء وحدات وأقسام نسائية ـ بحسب ما تقتضيه حاجة العمل فيها وطبيعته ـ خلال مدة لا تزيد على سنة من تاريخ صدور هذا القرار ".

#### ثانیا :

زيادة وتنويع مجالات التدريب للمرأة بما يتفق ومتطلبات سوق العمل الحاك والمستقبلي، وتطوير مخرجات التعليم لتتوافق مع سوق العمل.

#### ثالثاً:

إيجاد مراكز خدمه شاملة تحتوي على مكاتب لممثلين ذوي صلاحية للجهات الحكومية والخاصة التي يحتاجها أصحاب الأعمال لإصدار السجلات و التراخيص و بإشراف الغرف التجارية الصناعية.

#### رابعاً:

ضمان حق مجتمع الأعمال في الحصول على المعلومة، وتأكيد أن الأصل هو نشر المعلومات والبيانات، من خلال وضع نظام آليات واضحة لنشر الإجراءات الخاصة بالمشاريع، وتحديد إدارة مختصة في كل دائرة حكومية تتولى توفير المعلومات لمجتمع الأعمال، على ألا تقتصر آليات النشر على الجريدة الرسمية بل تشمل وسائل الإعلام الحديثة بأنواعها، بما في ذلك الشبكة العنكبوتية.

## ومن أبرز الأنشطة التي عقدتها اللجان النسائية خلال هذا العام مايلي :

التاريخ	اللقاء
L·I· /m/ ml	اللقاء التعريفي بلجان الأعمال بغرفة الشرقية وآلية الإنضمام اليها
Γ·I·/7/Γ·	ورشة عمل الإستراتيجية للجنة المشاغل و مراكز التجميل للدورة السادسه عشر
Γ·Ι·/٦/ΓV	ورشة عمل الاستراتيجية للجنة سيدات الاعمال للدورة السادسة عشر
F-I-/IF/IE	لقاء لجنة المشاغل مع المدير العام للقوى العاملة عمر العمري بمكتب العمل الدمام لمناقشة أهم الصعوبات التي تواجه قطاع المشاغل النسائية ومراكز التجميل مع مكتب العمل .

http://www.chamber.org.sa/Arabic/Committees/Pages/default.aspx

## لجان الاعمال

استقطبت لجنة سيدات الأعمال ولجنة المشاغل النسائية في عضويتها نخبة من سيدات الأعمال والمهتمات، وتضع هاتان اللجنتان في قمة أولوياتهما تطوير وتفعيل قطاع الاعمال ليواكب مسيرة التنمية الشاملة على جميع الأصعدة وتذليل العقبات والصعوبات التي تواجه هذه القطاعات، والمشاركة في دعم برامج خدمة المجتمع.

#### وقد عقدت اللجنتان خلال هذا العام مايلي :

لجنة المشاغل النسائية	لجنة سيدات الاعمال	عدد الاجتماعات
0	Γ	الدورية
I	I	الاستثنائية

Г۷

## التوظيـف

قام مركز سيدات الأعمال بالتنسيق مع مركز غرفة الشرقية للتوظيف والذي يهدف إلى توفير قاعدة بيانات لطالبي العمل من الشباب والفتيات أصحاب شهادات (الدبلوم المتوسط ،البكالوريوس ، الدبلوم العالي ، الماجستير ، الدكتوراه) بغرض مساعدة الباحثين عن عمل من الكوادر الوطنية المؤهلة،في الحصول على الوظائف المناسبة في القطاع الخاص ، كما يهدف إلى مساعدة أصحاب المنشآت، في تأمين الأشخاص المؤهلين، المناسبين للعمل في منشآتهم.. حيث قام المركز خلال عام ٢٠١٠ بالتنسيق مع عدد من المنشآت بتزويد مسئولي التوظيف بقاعدة بيانات من طالبات التوظيف والإشراف على المقابلات الأولية لعدد من المرشحات

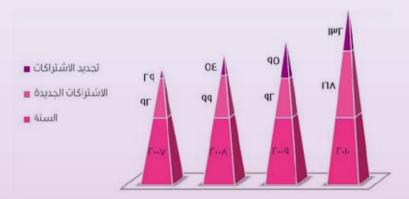
http://www.acec.com.sa/ar/default.aspx

## الاشتراكات والتصديقات

يسعه مركز سيدات الاعمال ان يكون" إضافة نوعية " في مجال تقديم خدمات متميزة لمشتركات الغرفة ، بحيث تكون هذه الخدمات دافعة لمنشآتهن إلى مزيد من التطور والتحديث والتجدد وعلى النحو الذي يعزز إسهامهن في التنمية الشاملة للمنطقة اقتصاديا واجتماعيا وثقافيا. وفيما يلي احصائية تعكس مستوى الاشتراكات والتصديقات خلال الفترة ۲۰۰۷ – عام ۲۰۱۰ م :

#### الاشتراكات

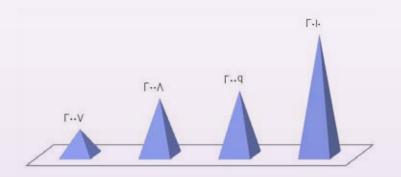
۲۰۱۰	Г••٩	Γ··Λ	Γ••٧	السنة
IΠΛ	٩Γ	PР	٩Γ	الاشىتراكات الجديدة
lmL	90	90	ГЧ	تجديد الاشتراكات
m	I/V	IOh	ΙΓΙ	المجموع



LV LV

#### التصديقات

۲۰۱۰	Г••٩	Γ··Λ	Γ••٧	السنة
РГЛ	433	μdl	PVI	التصديقات



## الخدمات المعلوماتية:

تكتسب المعلومة أهمية خاصة في حياة الأفراد والمجتمعات، حيث أننا نعيش في عصر المعلوماتية الذي حوِّل العالم الى قرية صغيرة تختصر المسافات وتقتحم الحواجز. وإن أي مؤسسة ترغب في مواكبة العصر لا بد من أن تتخذ لها استراتيجية معلوماتية فعالة لمواجهة متطلبات هذا العصر ولهذا تقدم وحدة المعلومات بمركز سيدات الاعمال الخدمات المعلوماتية التي تهم سيدة الاعمال وتهم منشأتها الخاصة من معلومات متوافرة بقواعد البيانات المتوفرة لدى الوحدة ، او احصائيات رقمية عن المنطقة الشرقية ، أو دراسات ، أو أدلة الإجراءات الخاصة بالمنشآت الحكومية ، والتي تحتاجها أي سيدة تنوي البدء بعمل مؤسسي أو لتطوير عملها المؤسسي .

وقد قدم المركز خلال هذا العام (٢٨٨) خدمة معلوماتية واستشارة في مجال الإقتصاد وتوفير الاجراءات الخاصة بالمنشآت ومعلومات عن المعارض التي تهم السيدات داخل المملكة وخارجها و استشارات في مجالات المشاريع الصغيرة والمتوسطة ، و دراسات الجدوى )

 $\mu$ 

## الحفل السنوي ٢٠١٠

أقامت الغرفة متمثلة بمركز سيدات الأعمال بتاريخ ا ديسمبر حفل الاستقبال السنوي للسيدات لعام ٢٠١٠ م تحت رعاية صاحبة السمو الملكي الأميرة جواهر بنت نايف بن عبد العزيز حيث تجمعت أكثر من ٤٠٠ سيدة من المسؤولات وسيدات اعمال من المنطقة الشرقية وعضوات بعثات دبلوماسية عربية وأجنبية، حيث أن الهدف الرئيسي من هذا التجمع السنوي تعزيز التواصل بين السيدات، وتعزيز أداء سيدات الأعمال بالمنطقة الشرقية، وتشجيع دورهن الاقتصادي في المنطقة ، وقد استضاف المركز في الحفل العالمة السعودية ورئيسة مركز الأبحاث بمركز الملك فهد الوطني للأورام في مستشفى الملك فيصل التخصصي بالرياض الدكتورة خولة بنت سامي الكريع الحاصلة على وسام الملك عبد العزبز من الدرجة الأولى نظير تحقيقها العديد من الإنجازات البحثية والمتميزة ، و تحدثت العالمة عن دور المرأة في التنمية الوطنية ومساهمتها الفعالة فيها وتحدثت عن المجالات المتعددة التي سجلت نجاحات المرأة السعودية وأشارت إلى أهم المقومات لنجاح المرأة السعودية وأشارت إلى أهم المقومات لنجاح

كما كرمت راعية الحفل صاحبة السمو الملكي الأميرة جواهر بنت نايف بن عبد العزيز الفائزتين بجائزة "افضل منشأة واعدة " أهم جائزة تمنحها غرفة الشرقية لتشجيع المنشآت الصغيرة والمتوسطة بالمنطقة الشرقية، والتي ترعاها منذ خمسة أعوام، والفائزتان هما : نورة بنت بندر المقيطيب صاحبة مطعم نوريات الحاصلة على المركز الثالث عن قطاع السياحة والترفيه، والمهندسة آلاء حريري صاحبة مكتب آلاء حريري للعمارة والتصميم الداخلي الحاصلة على المركز الثاني عن قطاع التصميم الداخلي والديكور .



يسعدنا تواصلكم				
البريد الالكتروني	التحويلة	هاتف	وحدات المركز	
nbassam@chamber.org.sa	P+7A	ЕòРРЛ	مسؤولة وحدة التدريب	
nabdulqader@chamber.org.sa	۸۲۰0	ЕòРРЛ	مسؤولة وحدة العلاقات العامة	
fsharief@Chamber.org.sa	VLmm	P-FIPPA	ممثلة علاقات عامة	
nalqahtani@chamber.org.sa	۸۲۰۸	ЕòРРЛ	مسؤولة وحدة تنمية المنشآت الصغيرة والمتوسطة	
nalahmad@chamber.org.sa	۸۲۰٦	P-FIPPA	مسؤولة خدمات المشتركات	
hmudarra@chamber.org.sa	ΛΓΙΙ	P-FIPPA	مسؤولة وحدة المعلومات	
halwabel@chamber.org.sa	ΛΓΙ٠	P·FIPPA	مسؤولة شئون اللجان والتوظيف	
msaleh@chamber.org.sa	ΛΓΙΊ	P·FIPPA	مشرفة الاختبارات	
lmosalm@chamber.org.sa	VLLM	P•FIPPA	مشرفة الاختبارات	

بيانات المركز

الهاتف : ١٩٠٨ ١٩٩٨ - الفاكس : ١٦٧٦٩٩٨ - ص ب ٧١٩ الدمام ١٦٤١٣

البريد الالكتروني الخاص بالمركز : bwc@chamber.org.sa